**Avslag på søknad om rett til individuell tilrettelegging skoleåret 2024-2025**

Skolen viser til søknad om individuell tilrettelegging med dato       og/ eller skolen si undersøking av behovet for tilrettelegging med dato      .

Rektor ved       har fatta slik vedtak:

**Fylkeskommunen har vurdert din søknad.
Du,**       **fødd**       **har fått avslag på søknad om individuell tilrettelegging i vgo. Skolen konkluderer med at den tilrettelegginga og tilpassinga du får, gir deg tilfredsstillande utbytte av opplæringa, jf. opplæringslova § 11-2**

**Rettsleg grunnlag**Elevar har rett til den tilrettelegginga dei treng for å kunne delta i opplæringa og få tilfredsstillande utbytte. Jf. opplæringslova § 11-2.

Avslaget gjeld søknad om (Sett eitt eller fleire kryss):

[ ]  § 11-4: Personleg assistanse
[ ]  § 11-5: Fysisk tilrettelegging og tekniske hjelpemiddel
[ ]  § 11-6: Individuelt tilrettelagt opplæring
 **Bakgrunn for saka**
Fakta i saka. Bakgrunnen for søknaden og kva er gjort hittil. Det må komme frem korleis eleven er høyrt og har fått medverke, og kva som er eleven sin situasjon, interesser og behov. Vis til sentrale dokument, f.eks. sakkunnig vurdering frå PPT eller anna.
 **Vurdering**
Grunngjeving for å avslå å gi eleven rett til individuell tilrettelegging. Det må komme fram korleis elevens beste er vurdert og vektlagt.
 **Rett til å klage på dette vedtaket**Eleven kan klage skriftleg innan 3 veker etter at vedtaket er mottatt, jf. forvaltningslova § 29. Eleven sjølv, eller den eleven gir fullmakt til, skal skrive klagen. Den må grunngjevast og vere tydeleg på kva for vedtak det blir klage på, og kva dato ein fekk vedtaket. Klaga må seie noko om kva endring eleven ønskjer.

Klage skal skrivast til kompetanse- og næringsavdelinga i Møre og Romsdal fylkeskommune, men sendast til rektor ved skolen. Kompetanse- og næringsavdelinga vil enten gjere om vedtaket eller sende klaga vidare til Statsforvaltaren for endeleg avgjersle.

Eleven har fortløpande rett til å klage uavhengig av fristen på tre veker, dersom gjennomføringa av spesialundervisninga ikkje er i tråd med dette vedtaket.

*Dokumentet er elektronisk godkjent og treng ikkje underskrift.*

Vedtaket skal sendast eleven og arkiverast i opplæringsmappa til eleven i Websak.