# Rettleiar ved bekymring i læreforhald og fare for heving

For lærebedrift og kandidat

Innhaldsliste

[Utfordringar i læretida – for kandidat 2](#_Toc155852143)

[Korleis løyse utfordringa? 2](#_Toc155852144)

[Kva skjer vidare? 3](#_Toc155852145)

[Utfordringar i læretida – for lærebedrift 5](#_Toc155852146)

[Korleis løyse utfordringa? 5](#_Toc155852147)

[Kva skjer vidare? 7](#_Toc155852148)

[Bekymringsmelding 8](#_Toc155852149)

## Utfordringar i læretida – for kandidat

Døme på utfordringar lærlingen kan oppleve

* Mangelfull opplæring
* Dårleg arbeids-/læringsmiljø
* Mobbing/trakassering
* Personlege utfordringar

Figur 1: Utfordringar i læretida for kandidaten

### Korleis løyse utfordringa?

* Kandidaten kan ta kontakt med bedrift eller opplæringskontor og be om ein samtale. Kandidaten kan også kontakte fagrådgivar i seksjon Opplæring i bedrift i fylkeskommunen for råd og rettleiing. [Elev- og lærlingombodet kan også bistå.](https://mrfylke.no/tenester/skole-og-opplaring/omboda-for-barn-og-unge-i-more-og-romsdal/kontakt-omboda/)
* Saman skal partane finne tiltak som kan bidra til å løyse utfordringa, og eventuelt justere opplæringsplana.

#### Om tiltaka ikkje fører fram

* Lærebedrift/opplæringskontor kallar inn til oppfølgingssamtale. Opplæringskontor, instruktør, fagleg leiar, kandidat deltek.
* Avtale nye tiltak/ny justert opplæringsplan.

#### Om nye tiltak ikkje fører fram

* Lærebedrift/opplæringskontor kallar inn til avklaringsmøte mellom Lærebedrift/opplæringskontor, kandidat og fylkeskommunen. Ved behov deltar foreldre eller føresette, annan person kandidaten har tillit til, tilsynsrepresentant, OT-rådgivar, PPT, NAV, lege, elev- og lærlingombodet eller andre.
* Fylkeskommunen sender informasjonsbrev om avklaringsmøte til kandidaten.

Figur 2: Avklaringsmøte

Avklaringsmøte

Når andre utan teieplikt deltar, må samtykkeerklæring underteiknast før møtet startar. Utfallet av avklaringsmøtet kan vere å avtale vidare tiltak og oppfølgingsplan eller søknad om heving av kontrakt.

Avtale tiltak, til dømes:

* Sette opp korte, oppnåelege mål
* Justere opplæringsplan
* Tiltak for å betre arbeids- eller læringsmiljøet

Søknad om heving av kontrakt:

Einigheit om heving:

Begge partar skriv under søknad om heving. Bedrift/opplæringskontor sender søknaden til fylkeskommunen. Utfylt opplæringsplan skal følgje med søknaden.

Ikkje einigheit om heving:

Parten som ønsker heving skriv under søknad. Bedrift/opplæringskontor sender søknad om heving til fylkeskommunen. Utfylt opplæringsplan skal følgje med søknaden.

### Kva skjer vidare?

* Fylkeskommunen søker klarheit i saka før det fattast vedtak, jf. forvaltningslova § 17
* Fylkeskommunen sender skriftleg førehandsvarsel til kandidaten før vedtak fattast, jf. forvaltningslova § 16.
* Dersom det er einigheit om heving skal fylkeskommunen avklare med kandidaten om det faktisk er einigheit.
* Kandidat skal gis moglegheit til å uttale seg munnleg til den som skal fatte vedtaket jf. opplæringslova § 7-3.
* Fylkeskommunen fattar vedtak om at kontrakten hevast/ikkje hevast. Det kan klagast på vedtaket, jf. forvaltningslova § 28.

## Utfordringar i læretida – for lærebedrift

Døme på utfordringar lærebedrifta kan oppleve

* Stort fråver
* Sjukdom
* Rus
* Psykisk helse
* Lite progresjon
* Sosial tilpasning
* Spelavhengigheit

Figur 3: Utfordringar i læretida for lærebedrifta

### Korleis løyse utfordringa?

Kva løysning som er riktig i situasjonen vil avhenge av type utfordring. Det er viktig å prøve å kome til botn i kva som er den underliggjande årsaka til utfordringa, slik at man kan legge til rette og sette inn riktige tiltak. [Du kan lese meir om ulike typar utfordringar i rettleiaren på heimesida til fylkeskommunen.](https://mrfylke.no/tenester/skole-og-opplaring/opplaring-i-bedrift/larebedrift/rettleiar-utfordringar-i-laretida/)

#### Tiltak i bedrift

* Samtale mellom fagleg leiar og kandidat og eventuelt opplæringskontor. [Bruk gjerne tipsa for gjennomføring av «den gode samtalen».](https://mrfylke.no/tenester/skole-og-opplaring/opplaring-i-bedrift/larebedrift/rettleiar-utfordringar-i-laretida/korleis-loyse-utfordringa/?fragment=chapter-1317)

[Lærebedrifta skal sende referat frå samtalen via eDialog til fylkeskommunen.](https://svarut.ks.no/edialog/mottaker/944183779)

* Sette opp tiltak og fristar, og eventuelt justere opplæringsplan.

#### Om tiltaka ikkje fører fram

* Lærebedrift/opplæringskontor kan ta kontakt med fagrådgivar i fylkeskommunen for råd og rettleiing, og avtale avklaringsmøte.
* Lærebedrifta sender dokumentasjon på bekymringssamtale og prøvde tiltak.
* Fagrådgivar i fylkeskommunen sender bekymringsbrev til kandidat.
* Opplæringskontor/lærebedrift kallar inn til avklaringsmøte mellom kandidat, lærebedrift/opplæringskontor og fylkeskommunen. Ved behov deltar foreldre eller andre føresette, annan person kandidaten har tillit til, tilsynsrepresentant, OT-rådgivar, PPT, NAV, lege, elev- og lærlingombodet eller andre.
* Fagrådgivar kontaktar kandidat og høyrer kandidaten sin versjon av saka før møtet.

Avklaringsmøte

Når andre utan teieplikt deltar, må samtykkeerklæring underteiknast før møtet startar. Utfallet av avklaringsmøtet kan vere å avtale vidare tiltak og oppfølgingsplan eller søknad om heving av kontrakt.

Avtale tiltak, til dømes:

* Sette opp korte, oppnåelege mål
* Justere opplæringsplan

Søknad om heving av kontrakt:

Einigheit om heving:

Begge partar skriv under søknad om heving. Bedrift/opplæringskontor sender søknaden til fylkeskommunen. Utfylt opplæringsplan skal følgje med søknaden.

Ikkje einigheit om heving:

Parten som ønsker heving skriv under søknad. Bedrift/opplæringskontor sender søknad om heving til fylkeskommunen. Utfylt opplæringsplan skal følgje med søknaden.

Figur 4: Avklaringsmøte

### Kva skjer vidare?

* Fylkeskommunen søker klarheit i saka før det fattast vedtak, jf. forvaltningslova § 17
* Fylkeskommunen sender skriftleg førehandsvarsel til kandidaten før vedtak fattast, jf. forvaltningslova § 16.
* Dersom det er einigheit om heving skal fylkeskommunen avklare med kandidaten om det faktisk er einigheit.
* Kandidat skal gis moglegheit til å uttale seg munnleg til den som skal fatte vedtaket jf. opplæringslova § 7-3.
* Fylkeskommunen fattar vedtak om at kontrakten hevast/ikkje hevast. Det kan klagast på vedtaket, jf. forvaltningslova § 28

### Bekymringsmelding

Namn på kandidat:

Fødd:

Lærefag:

Kandidat har (skriv inn bakgrunn for bekymring under):

1. utfordringar i faget:
2. stort fråver (tal på dagar/timar):
3. Personlege utfordringar:
4. Uklar årsak:

Kandidaten si vurdering av situasjonen:

Kva tiltak er prøvd ut?



Føresette er orientert om bekymring (for personar under 18 år) dato:

Dato:

Namn på bedrift:

Signatur instruktør/fagleg leiar:­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kandidat samtykker i at notat etter bekymringssamtale blir sendt fylkeskommunen (kryss av):

Underskrift kandidat:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

mrfylke.no