Møre og Romsdal fylkeskommune

Vedlegg 2:

IKT-reglement for dei vidaregåande skolane

Sist oppdatert 1.8.2021

Som elev må du rette deg etter det gjeldande IKT-reglementet. Reglementet er underordna Ordensreglementet. Skolen kan i tillegg ha eigne særskilte reglement som omhandlar lokale forhold.

Møre og Romsdal fylkeskommune forkortast her MRFK.

Innholdsfortegnelse

§ 1 Formål 1
§ 2 Verkeområde 1
§ 3 Rettar og plikter 1
§ 4 Generelle reglar for god bruk av digitale ressursar – Nettetikk 2
§ 5 Logging og stenging 2
§ 6 Brot på reglementet 3
§ 7 Særlege reglar 3
§ 8 Avslutte brukarkonto 3

§ 1 Formål

Reglementet skal fremje god samhandling, god orden og gode arbeidsvanar. Det skal bidra til stabilt og sikkert driftsmiljø, og eit godt og trygt lærings- og arbeidsmiljø for elevar i MRFK.

§ 2 Verkeområde

Reglementet regulerer elevane sine rettar og plikter ved bruk av nettverk, datatenester og digitale ressursar. Reglementet gjeld bruk av skolen sine, elevane sine eigne, og andre sine IKT-ressursar.

§ 3 Rettar og plikter

- MRFK tildeler deg ein personleg brukarkonto.
- Elevnettet skal brukast til opplæring etter gjeldande læreplanverk.
- Det er ditt ansvar at PC/MAC fungerer som den skal og kan brukast på det trådlause nettet til skolen.
- Du skal sørge for at eige datautstyr til ei kvar tid har installert oppdatert og aktivert antivirusprogramvare.
- Personvernet ditt skal bli ivaretatt. Data om deg sjølv og arbeidet ditt skal vere beskytta mot innsyn og misbruk.
- Du er sjølv ansvarleg for lagring og tryggleikskopiering av eigne datafiler.

- Du skal sørge for at passordet ditt ikkje blir gjort kjend for andre. Du må endre passordet ditt dersom du får mistanke om dette.
- Du har ikkje lov til å gjennomføre tiltak for å skjule identiteten din på fylkesnettet eller på Internett.
- Du har ikkje lov å gjennomføre tiltak for å manipulere plasseringa av arbeidsstasjonen (IP-adresse) din på fylkesnettet eller på Internett.
- Du har ikkje lov å kopiere eller bruke programvare, eller andre ressursar som er stilt til rådigheit av MRFK, utan å ha forsikra deg om at dette er i samsvar med lisens- eller abonnementsvilkåra.
- Du er personleg ansvarleg for rettslege og økonomiske krav som rettshavarar måtte fremje ved bruk, eller distribusjon av materiale utan løyve. Dette gjeld også nedlasting og bruk av piratkopiert programvare.
- Du har ikkje lov å overvake fylkesnettet for å fange opp digital informasjon eller utføre aktivitetar som grip inn i drifta av fylkesnettet.
- Du er sjølv ansvarleg for at IKT-bruken under prøver og eksamen er i samsvar med retningslinene for tillatne hjelpemiddel, og at moglegheit for kommunikasjon ikkje vert nytta utan at det er gitt særskilt løyve til det.

§ 4 Generelle reglar for god bruk av digitale ressursar – Nettetikk

- Du skal bruke digitale ressursar på ein god måte, som ikkje er i strid med opphavsretten eller åndsverklova.
- Du skal opptre ærleg, høfleg og vise respekt for andre personar.
- Du har ikkje lov til å framsette truslar og hets, utøve mobbing, diskriminering eller opptre på rasistisk vis, jf § 4.1 i ordensreglementet. Dette gjeld både publikasjon/kommunikasjon på nettstader og sending av tekst, bilete eller film på mobiltelefon/nettbrett.
- Du har berre lov å legge ut/dele bilete eller video av ein eller fleire personar dersom det er innhenta skriftleg samtykke til dette.
- Du skal melde frå dersom du ser noko ulovleg. Dette gjeld både ulovleg materiale eller brot på rettar.
- Du må aldri opne vedlegg eller lenker i e-post eller SMS frå ein sendar du ikkje kjenner, eller med eit innhald som verkar useriøst eller uforståeleg.
- Du skal nytte 2-faktorautentisering på alle IT-tenester der du nyttar fylkeskommunen sin brukarkonto og der IT-tenesta støttar dette.

§ 5 Logging og stenging

Datatrafikk blir logga av MRFK for å administrere systemet på ein forsvarleg måte, sikre forsvarleg drift og sikre at IKT-reglementet blir følgd. Ved konkrete mistankar om straffbare handlingar, eller brot på regelverket, kan MRFK gå inn i innhald i brukarkontoar. MRFK vil ikkje utlevere loggar til andre med mindre dette er pålagt av rettsvesen, gjennom lov eller dom.

MRFK kan gjennomføre elektronisk kontroll ved prøver, tentamenar og eksamen når datautstyr vert brukt. Bruk av ikkje tillatne hjelpemiddel, t.d. andre sine dataressursar og kommunikasjon under prøver og eksamen vil normalt vere definert

som fusk eller forsøk på fusk. Det same gjeld innlevering av arbeid som ikkje er ditt produkt, jf. Ordensreglementet.

MRFK kan stenge for utvalde IT-tenester viss desse tenestene går på kostnad av pedagogiske tenester. Tilgang til dei primære IT-tenestene vil alltid bli prioritert.

MRFK kan sette i verk tiltak for å avgrense bruken av opne dataressursar ved å stenge for tilgang i elevnettet. Dette kan vere spelsider, sider med pornografisk innhald, sider med rasistisk innhald, nedlasting av musikk og video, og sider med underhaldning.

§ 6 Brot på reglementet

IKT-reglementet er ein del av ordensreglementet, og brot på regelverket vil bli vurdert etter reglane i ordensreglementet.

Brot på reglementet kan føre til at brukarkontoen din blir sperra, og i særlege tilhøve føre til erstatning- og/eller straffeansvar. Alvorlege brot på reglementet blir rapport til leiinga på skolen. Mistanke om lovbrot kan bli meldt til politiet.

§ 7 Særlege reglar

MRFK er ikkje ansvarleg for tap av data, bortfall av digitale ressursar eller andre tap som skuldast svikt i interne eller eksterne datatenester.

Fylkeskommunen/skolen har ikkje ansvar for private datamaskiner eller anna privat datautstyr.

MRFK kan gjere endringar i datatenester som har innverknad på brukaren

§ 8 Avslutte brukarkonto

Den som sluttar som elev i MRFK skal rydde kontoen sin. Du har sjølv ansvar for å lagre personlege data. Materiell tilhøyrande MRFK skal leverast tilbake.

Alle kopiar av programvare, dokumentasjon, digitale ressursar eigd av, eller lånt ut av MRFK, skal slettast slik at det ikkje lenger er tilgjengeleg.

Definisjonar:

Elevnettet: Den delen av datanettverket som elevane koplar seg på med sine arbeidsstasjonar

Datatenester: Kommunikasjonsressursar (t.d. elevnettet) og utstyr (t.d. serverar).

Digitale ressursar: Programvare, læringsressursar, e-post, web-baserte datatenester (læringsplattform) m.m. Dette omfattar både ressursar som MRFK stiller til rådevelde og eigne ressursar (t.d. filer og dokument).

Brukarkonto: Ein digital ressurs som gir eleven eit brukarnamn og passord for å få tilgang til ulike IT-tenester.