



# Skoleskyss

Registrering av elev med delt bosted



Møre og Romsdal  
fylkeskommune

På startsida velger du **Bestill skoleskyss**:

**FSkyss**

Brukeren, Bruker ▾

Bestillinger Skyskort Fakturering Transportbehov Ruter Turer Holdeplasser Timeplaner

Søk overalt (Alt+G)

Bestillinger

|                  |      |
|------------------|------|
| Haster veldig ⓘ  | 1140 |
| Haster ⓘ         |      |
| Må behandles     | 1140 |
| Under behandling | 1140 |

Handlinger

**Bestill skoleskyss**

Log eksportfil til Fara

# Legg inn fødselsnummer og etternavn:

Ny bestilling - FRAM Skoleskyss - Microsoft Edge

skoleskyss.mrfylke.no/Order/New

## Ny bestilling

Søk   Personer   Bestilling   Kalender og timeplan   Gjennomgang

Tast inn fødselsnummer og etternavn til en elev for å starte bestillingsprosessen.

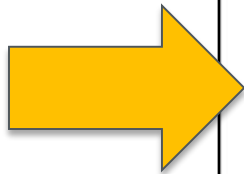
**Fødselsnummer**  **Etternavn**

Fyll inn elevens fødselsnummer her (11 siffer)   Elevens etternavn

[Opprett elev med nødnummer...](#)

Dersom eleven ikke har fødselsnummer, eller ikke er i folkeregistret av en annen grunn, kan du klikke her for å opprette eleven på nødnummerserie.

[Fortsett >](#)



Trykk på fortsett.  
Systemet vil foreta en spørring opp mot folkeregistret.

Ny bestilling - FRAM Skoleskyss - Microsoft Edge

skoleskyss.mrfylke.no/Order/New

## Ny bestilling

Søk      Personer      Bestilling      Kalender og timeplan      Gjennomgang

Sjekk at opplysningene under stemmer, og klikk på fortsett for å starte bestillingen.

**Kvernesveien 904  
6531 Averøy**

**Kvernesveien 930  
6531 Averøy**

|   |   |
|---|---|
| <b>Elev</b> ✓<br>Bertilsen, Bertil<br>Kvernesveien 904<br>6531 Averøy<br>☎ 48891628<br>✉ fstock@gmail.com | <b>Foresatt</b> ✓<br>Bertilsen, Anna<br>Kvernesveien 904<br>6531 Averøy   |
|   | <b>Foresatt</b> ✓<br>Bertilsen, Gunnar<br>Kvernesveien 930<br>6531 Averøy |

Klikk på addressene over for å velge hvilke eleven skal ha skyss fra.

Bestillingen vil bli opprettet for følgende adresse(r):

- Kvernesveien 904, 6531 Averøy
- Kvernesveien 930, 6531 Averøy

Du vil få mulighet til å velge skysfordeling for eleven i trinnet **Kalender og timeplan**

< Tilbake      Fortsett >

Denne eleven har delt bosted, og jeg har valgt begge adresser.

# Hvis du velger bare en adresse, vil det se slik ut:

Ny bestilling - FRAM Skoleskyss - Microsoft Edge

skoleskyss.mrfylke.no/Order/New

## Ny bestilling

Søk    Personer    **Bestilling**    Kalender og timeplan    Gjennomgang

Sjekk at opplysningene under stemmer, og klikk på fortsett for å starte bestillingen.

**Kvernesveien 904**  
6531 Averøy

**Kvernesveien 930**  
6531 Averøy

**Elev** ✓  
Bertilsen, Bertil  
Kvernesveien 904  
6531 Averøy  
☎ 48891628  
✉ fstock@gmail.com

**Foresatt** ✓  
Bertilsen, Anna  
Kvernesveien 904  
6531 Averøy

**Foresatt** ✓  
Bertilsen, Gunnar  
Kvernesveien 930  
6531 Averøy

Klikk på addressene over for å velge hvilke eleven skal ha skyss fra.

Bestillingen vil bli opprettet for følgende adresse(r):

- Kvernesveien 904, 6531 Averøy

< Tilbake    Fortsett >

Trykk fortsett

# Hvis eleven kun har en adresse, vil det se slik ut:

Ny bestilling

Søk Personer Bestilling Kalender og timeplan Gjennomgang

Sjekk at opplysningene under stemmer, og klikk på fortsett for å starte bestillingen.

Kvernesveien 904  
6531 Averøy

|   |   |   |
|---|---|---|
| <b>Elev</b><br>Bertilsen, Bertil<br>Kvernesveien 904<br>6531 Averøy<br>48891628<br>fstock@gmail.com | <b>Foresatt</b><br>Bertilsen, Anna<br>Kvernesveien 904<br>6531 Averøy | <b>Foresatt</b><br>Bertilsen, Gunnar<br>Kvernesveien 904<br>6531 Averøy |
|---|---|---|

< Tilbake Fortsett >

Trykk fortsett

# Bestilling

## Skoleår

2017-2018

### Kommune

Averøy  
Eide  
Herøy  
Kristiansund  
Molde

### Skole

Averøy ungdomsskole

### Årstrinn

8  
9  
10

### Klasse

9

Eleven skal ha skuss hele skoleåret

## Vedtak

Fylkeskommunal skoleskuss

Skussbehovet er knyttet til fylkeskommunal skoleskuss - knyttet til avstand eller særskilt behov

Særskilte behov

Kryss av hvis eleven har behov for tilrettelagt skuss.

Kommunalt vedtak

Kryss av dersom skussbehovet er knyttet til et kommunalt vedtak.

< Tilbake

Fortsett >

- Her velger du: kommune, skole og klasse
- Kommune og skole vil komme automatisk hos innmelder på skolene
- Klasse blir automatisk foreslått etter fødselsår, men kan overstyres.



# Skolekalender

| 2017     |    |           |    |    |         |    |
|----------|----|-----------|----|----|---------|----|
| august   |    | september |    |    | oktober |    |
| Mo       | Tu | We        | Th | Fr | Sa      | Su |
| 31       | 1  | 2         | 3  | 4  | 5       | 6  |
| 32       | 7  | 8         | 9  | 10 | 11      | 12 |
| 33       | 13 | 14        | 15 | 16 | 17      | 18 |
| 34       | 19 | 20        | 21 | 22 | 23      | 24 |
| 35       | 25 | 26        | 27 | 28 | 29      | 30 |
| november |    | desember  |    |    |         |    |
| Mo       | Tu | We        | Th | Fr | Sa      | Su |
| 44       |    | 1         | 2  | 3  | 4       | 5  |
| 45       | 6  | 7         | 8  | 9  | 10      | 11 |
| 46       | 12 | 13        | 14 | 15 | 16      | 17 |
| 47       | 18 | 19        | 20 | 21 | 22      | 23 |
| 48       | 24 | 25        | 26 | 27 | 28      | 29 |
| 2018     |    |           |    |    |         |    |
| januar   |    | februar   |    |    | mars    |    |
| Mo       | Tu | We        | Th | Fr | Sa      | Su |
| 1        | 2  | 3         | 4  | 5  | 6       | 7  |
| 8        | 9  | 10        | 11 | 12 | 13      | 14 |
| 15       | 16 | 17        | 18 | 19 | 20      | 21 |
| 22       | 23 | 24        | 25 | 26 | 27      | 28 |
| 29       | 30 | 31        |    |    |         |    |
| april    |    | mai       |    |    | juni    |    |
| Mo       | Tu | We        | Th | Fr | Sa      | Su |
| 13       |    |           |    |    |         | 1  |
| 14       | 2  | 3         | 4  | 5  | 6       | 7  |
| 15       | 8  | 9         | 10 | 11 | 12      | 13 |
| 16       | 14 | 15        | 16 | 17 | 18      | 19 |
| 17       | 20 | 21        | 22 | 23 | 24      | 25 |
| 18       | 26 | 27        | 28 | 29 | 30      | 31 |

Siden du bestiller skyss fra flere adresser må du nå velge når eleven hentes hvor. (Se brukermanual)

## 1. Velg mal for bosted:

Velg mal

Tre uker fra foresatt 1, tre uker fra foresatt 2

|     | Uke 1 | Uke 2 | Uke 3 | Uke 4 | Uke 5 | Uke 6 |
|-----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Til | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     |
| Fra | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     |

Forklaring:

# Hentes/leveres fra Kvernesveien 904

- Paulsen
- Paulsen

# Hentes/leveres fra Kvernesveien 902

- Paulsen,

## 2. Skreddersøm

Klikk i tabellen over for å velge tider da elevens behov avviker fra malen du har valgt.

- Marker for de dagene/ukene eleven skal være hos adressen som står i nedtrekksmenyen.
- Trykk fortsett



- Dersom ingen av malene passer, bruk «2. Skreddersøm» og kryss av for de dagene barnet er hos mor/far.
- Fargekodene over viser hvilken adresse dette gjelder.

Forklaring:

# Hentes/leveres fra **Kvernesveien 904**

- Bertilsen, Bertil (Elev)
- Bertilsen, Gunnar (Foresatt)

# Hentes/leveres fra **Kvernesveien 902**

- Bertilsen, Anna (Foresatt)

## 2.Skreddersøm

Klikk i tabellen over for å velge tider da elevens behov avviker fra malen du har valgt.

3. Klikk i kalenderen for å endre bosted på enkeltdager.

< Tilbake

Fortsett >

## Gjennomgang/opplasting av legeerklæring andre vedlegg

### Gjennomgang

Se gjennom informasjonen du har fylt inn, og klikk på **Send inn** for å fullføre bestillingen.

#### Legg ved dokumenter

Klikk på plusstegnet ved siden av vedleggstypen du ønsker å laste opp.

Annet Filtyper: PDF  
Generelt vedlegg



Legeerklæring Filtyper: PDF  
Legeerklæring



Her laster du opp legeerklæring og andre vedlegg, f. eks. Stadfesting om delt bustad

## Ny bestilling - Bertilsen, Bertil



### Gjennomgang

Se gjennom informasjonen du har fylt inn, og klikk på **Send inn** for å fullføre bestillingen.

#### Personer:

**Elev**  
**Bertilsen, Bertil**  
Kvernesveien 904  
6531 Averøy  
48891628  
fstock@gmail.com

**Foresatt 1**  
**Bertilsen, Anna**  
Kvernesveien 904  
6531 Averøy

**Foresatt 2**  
**Bertilsen, Gunnar**  
Kvernesveien 930  
6531 Averøy

#### Bestilling

Skyss fra:  
**Adresse 1**  
Kvernesveien 904  
6531 Averøy

**Adresse 2**  
Kvernesveien 930  
6531 Averøy

**Skoleår:** 2017-2018

**Skole:** Averøy ungdomsskole

**Klasse:** 9

**Delt bosted:** Ja

**Særskilt behov:** Nei

#### Grunnlag

- Fylkeskommunal skoleskyss

#### Timeplan/reisetider

|              | Man        | Tir        | Ons        | Tor        | Fre        |
|--------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| <b>Start</b> | 09:05 (19) | 09:05 (19) | 09:05 (20) | 09:05 (19) | 08:15 (19) |
| <b>Slutt</b> | 14:45 (19) | 14:45 (19) | 14:45 (20) | 14:45 (19) | 14:45 (19) |


|              | Man        | Tir        | Ons        | Tor        | Fre        |
|--------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| <b>Start</b> | 09:05 (18) | 09:05 (19) | 09:05 (20) | 09:05 (19) | 08:15 (18) |
| <b>Slutt</b> | 14:45 (18) | 14:45 (19) | 14:45 (20) | 14:45 (19) | 14:45 (18) |

#### Skolekalender

**Kalender:** Skolerute 2017-2018 (Møre og Romsdal)

**Antall turer:** 380 (192 fra Bertilsen, Anna, 188 fra Bertilsen, Gunnar)

< Tilbake

Send inn 

**NB. Denne må byttes ut når ephorte er på plass**  
**Opplasting av dokument**

- Se igjennom bestillingen før innsending. Trykk «Send inn»

## Gjennomgang

Se gjennom informasjonen du har fylt inn, og klikk på **Send inn** for å fullføre bestillingen.

### Personer:

#### Elev

**Bertilsen, Bertil**  
Kvernesveien 904  
6531 Averøy  
48891628  
fstock@gmail.com

#### Foresatt 1

**Bertilsen, Anna**  
Kvernesveien 904  
6531 Averøy

#### Foresatt 2

**Bertilsen, Gunnar**  
Kvernesveien 904  
6531 Averøy

### Bestilling

#### Skyss fra:

#### Adresse 1

Kvernesveien 904  
6531 Averøy

Skoleår: 2017-2018

Skole: Averøy ungdomsskole

Klasse: 9

Delt bosted: Nei

Særskilt behov: Nei

#### Grunnlag

- Fylkeskommunal skoleskyss

### Timeplan/reisetider

|       | Man        | Tir        | Ons        | Tor        | Fre        |
|-------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Start | 09:05 (37) | 09:05 (38) | 09:05 (40) | 09:05 (38) | 08:15 (37) |
| Slutt | 14:45 (37) | 14:45 (38) | 14:45 (40) | 14:45 (38) | 14:45 (37) |

### Skolekalender

Kalender: Skolerute 2017-2018 (Møre og Romsdal)

Antall turer: 380

Bestillingen er lagret, du kan lukke vinduet.  
[Klikk her for å se den lagrede bestillingen](#)

- Klikk her for å se den lagrede bestillingen

Generelt

**Elev** Bertilsen, Bertil  
**Kommune** Averøy  
**Skole** Averøy ungdomsskole  
**Årstrinn** 9 (9)  
**Vedtak** Fylkeskommunalt  
**Særskilt behov** Nei

↔ Avstander

Hjem 1

| Fra      | Til       | Avstand (m) |
|----------|-----------|-------------|
| Hjem     | Skole     | 9189        |
| Hjem     | Hpl Hjem  | 200         |
| Hpl hjem | Hpl skole | 8850        |

Hjem 2

| Fra      | Til       | Avstand (m) |
|----------|-----------|-------------|
| Hjem     | Skole     | 0           |
| Hjem     | Hpl Hjem  | 0           |
| Hpl hjem | Hpl skole | 0           |

Beregn avstand på nytt

Adresser

Personer

**Elev**  
**Bertilsen, Bertil**  
 Kvernesveien 904 ✓  
 6531 Averøy  
 48891628  
 fstock@gmail.com

**Foresatt 1**  
**Bertilsen, Anna**  
 Kvernesveien 904 ✓  
 6531 Averøy

**Foresatt 2**  
**Bertilsen, Gunnar**  
 Kvernesveien 904 ✓  
 6531 Averøy

Skoletider

Foresatt 1

|       | Man   | Tir   | Ons   | Tor   | Fre   |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Start | 09:05 | 09:05 | 09:05 | 09:05 | 08:15 |
| Slutt | 14:45 | 14:45 | 14:45 | 14:45 | 14:45 |

Foresatt 2

|       | Man   | Tir   | Ons   | Tor   | Fre   |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Start | 09:05 | 09:05 | 09:05 | 09:05 | 08:15 |
| Slutt | 14:45 | 14:45 | 14:45 | 14:45 | 14:45 |

Skolekalender: 21. august 2017 til 22. juni 2018

Endre bestilling

Notater 2

2017-12-11 12:02:24 - eide@eide.no (bestilling #381)  
 asdf

2017-12-08 08:31:42 - fredrik@eltele.no (bestilling #375)  
 test

+ Opprett notat

Kart

- Slik ser den ferdige bestillingen ut.
- Innmelder kan her se om eleven har godkjent skyss pga avtand, eller hvor den er i saksgangen.

- Innmelder kan også legge ved notat

